

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM

DƯƠNG LÂM HÀ

**TỔ CHỨC BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC SỬ DỤNG
CÔNG NGHỆ THÔNG TIN TRONG QUẢN LÝ HỒ SƠ
CHO HIỆU TRƯỞNG CÁC TRƯỜNG THPT TỈNH BẮC KẠN**

LUẬN VĂN THẠC SĨ KHOA HỌC GIÁO DỤC

THÁI NGUYÊN - 2018

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM

DƯƠNG LÂM HÀ

**TỔ CHỨC BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC SỬ DỤNG
CÔNG NGHỆ THÔNG TIN TRONG QUẢN LÝ HỒ SƠ
CHO HIỆU TRƯỞNG CÁC TRƯỜNG THPT TỈNH BẮC KẠN**

Ngành: Quản lý giáo dục

Mã số: 8.14.01.14

LUẬN VĂN THẠC SĨ KHOA HỌC GIÁO DỤC

**Người hướng dẫn khoa học: 1. PGS.TS. Phí Thị Hiếu
2. PGS.TS. Đỗ Hồng Thái**

THÁI NGUYÊN - 2018

LỜI CAM ĐOAN

Tôi xin cam đoan đây là công trình nghiên cứu của riêng tôi. Các kết quả nghiên cứu trong Luận văn là trung thực, chưa từng được công bố trong bất kì công trình nghiên cứu nào của tác giả khác.

Tác giả luận văn

Dương Lâm Hà

LỜI CẢM ƠN

Tôi xin bày tỏ lòng kính trọng và lời cảm ơn sâu sắc tới PGS.TS. Phí Thị Hiếu, **PGS.TS. Đỗ Hồng Thái** người hướng dẫn khoa học đã tận tình chỉ dẫn, giúp đỡ tôi trong suốt quá trình nghiên cứu và thực hiện luận văn.

Tôi xin bày tỏ lòng biết ơn đến các Thầy, Cô và cán bộ Trường Đại học Sư phạm Thái Nguyên đã giúp đỡ và tạo điều kiện thuận lợi cho tôi trong suốt quá trình học tập và nghiên cứu.

Tôi xin tri ân sự động viên, khích lệ và ủng hộ của gia đình, người thân, bạn bè và đồng nghiệp đã giúp đỡ tôi hoàn thành luận văn này.

Tác giả luận văn

Dương Lâm Hà

MỤC LỤC

Lời cam đoan	i
Lời cảm ơn	ii
Mục lục	iii
Danh mục các ký hiệu, các chữ viết tắt	iv
Danh mục các bảng.....	v
MỞ ĐẦU	1
1. Tính cấp thiết của vấn đề nghiên cứu	1
2. Mục đích nghiên cứu	2
3. Khách thể và đối tượng nghiên cứu	2
4. Giả thuyết khoa học	3
5. Nhiệm vụ nghiên cứu.....	3
6. Phạm vi nghiên cứu	3
7. Phương pháp nghiên cứu	4
8. Cấu trúc luận văn	5
Chương 1: CƠ SỞ LÝ LUẬN VỀ TỔ CHỨC BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC SỬ DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN TRONG QUẢN LÝ HỒ SƠ CHO HIỆU TRƯỞNG CÁC TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG	6
1.1. Sơ lược lịch sử nghiên cứu vấn đề.....	6
1.1.1. Trên thế giới.....	6
1.1.2. Ở Việt Nam.....	7
1.2. Một số khái niệm cơ bản.....	9
1.2.1. Tổ chức	9
1.2.2. Bồi dưỡng	10
1.2.3. Năng lực.....	10
1.2.4. Công nghệ thông tin và ứng dụng CNTT trong nhà trường	11
1.2.5. Hiệu trưởng.....	12
1.2.6. Hồ sơ và quản lý hồ sơ	12
1.2.7. Năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ	13

1.2.8. Bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng.....	13
1.3. Một số vấn đề lý luận về bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT	13
1.3.1. Nhiệm vụ quản lý hồ sơ của Hiệu trưởng trường THPT.....	13
1.3.2. Năng lực sử dụng công nghệ thông tin trong quản lý hồ sơ của Hiệu trưởng trường THPT.....	15
1.3.3. Nội dung bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT.....	16
1.3.4. Phương pháp, hình thức bồi dưỡng, chủ thể tham gia bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT.....	17
1.4. Nội dung tổ chức bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT	21
1.4.1. Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng.....	21
1.4.2. Tổ chức hoạt động bồi dưỡng	22
1.4.3. Chỉ đạo hoạt động bồi dưỡng.....	23
1.4.4. Kiểm tra, đánh giá hiệu quả của hoạt động bồi dưỡng	24
1.5. Các yếu tố ảnh hưởng đến tổ chức bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT	25
1.5.1. Các yếu tố khách quan	25
1.5.2. Các yếu tố chủ quan.....	26
Kết luận chương 1	27
Chương 2: THỰC TRẠNG TỔ CHỨC BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC SỬ DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN TRONG QUẢN LÝ HỒ SƠ CHO HIỆU TRƯỞNG CÁC TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG TỈNH BẮC KẠN.....	29
2.1. Vài nét về khách thể khảo sát	29
2.2. Tổ chức khảo sát thực trạng.....	30
2.2.1. Mục đích khảo sát.....	30
2.2.2. Nội dung khảo sát	30
2.2.3. Đối tượng khảo sát.....	31
2.2.4. Cách thức khảo sát và xử lý dữ liệu.....	31

2.3. Thực trạng sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ của Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn	32
2.3.1. Thực trạng năng lực sử dụng CNTT của Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn trong quản lý hồ sơ	32
2.3.2. Thực trạng mức độ ứng dụng CNTT trong quản lý hồ sơ	34
2.4. Thực trạng bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn	35
2.4.1. Thực trạng nội dung bồi dưỡng	35
2.4.2. Thực trạng phương pháp bồi dưỡng	37
2.4.3. Thực trạng hình thức bồi dưỡng	39
2.4.4. Thực trạng các lực lượng tham gia bồi dưỡng.....	42
2.5. Thực trạng tổ chức bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn.....	44
2.5.1. Thực trạng xây dựng kế hoạch bồi dưỡng	44
2.5.2. Thực trạng tổ chức hoạt động bồi dưỡng.....	46
2.5.3. Thực trạng chỉ đạo hoạt động bồi dưỡng.....	49
2.5.4. Thực trạng kiểm tra - đánh giá hiệu quả của hoạt động bồi dưỡng.....	51
2.6. Thực trạng các yếu tố ảnh hưởng đến tổ chức bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn	52
2.7. Đánh giá chung thực trạng năng lực và tổ chức bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn	55
2.7.1. Điểm mạnh.....	55
2.7.2. Điểm yếu.....	56
Kết luận chương 2.....	57
Chương 3: BIỆN PHÁP TỔ CHỨC BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC SỬ DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN TRONG QUẢN LÝ HỒ SƠ CHO HIỆU TRƯỞNG CÁC TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG TỈNH BẮC KẠN	59
3.1. Các nguyên tắc đề xuất biện pháp	59
3.1.1. Nguyên tắc đảm bảo tính khoa học và thực tiễn.....	59
3.1.2. Nguyên tắc đảm bảo tính hiệu quả và tính khả thi	59

3.1.3. Nguyên tắc đảm bảo tính toàn diện, đồng bộ	60
3.1.4. Nguyên tắc đảm bảo tính phát triển.....	60
3.2. Các biện pháp tổ chức bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn	60
3.2.1. Tổ chức đánh giá nhu cầu bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ của Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn	60
3.2.2. Đổi mới quản lý lực lượng giảng viên tham gia bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn ..	63
3.2.3. Tổ chức đa dạng các hình thức bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn	65
3.2.4. Giám sát chặt chẽ hoạt động đánh giá kết quả và quá trình bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn.....	67
3.2.5. Tăng cường cơ sở vật chất và các điều kiện hỗ trợ tổ chức bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn.....	69
3.3. Mối quan hệ giữa các biện pháp	71
3.4. Khảo nghiệm mức độ cần thiết và khả thi của các biện pháp đã đề xuất.....	72
3.4.1. Khái quát chung về khảo nghiệm	72
3.4.2. Khảo nghiệm mức độ cần thiết của các biện pháp đã đề xuất.....	72
3.4.3. Khảo nghiệm tính khả thi của các biện pháp đã đề xuất	74
3.4.4. Đánh giá tương quan giữa tính cần thiết và tính khả thi của các biện pháp.....	75
Kết luận chương 3.....	77
KẾT LUẬN VÀ KHUYẾN NGHỊ.....	78
1. Kết luận.....	78
2. Khuyến nghị.....	80
DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO	81
PHỤ LỤC	

DANH MỤC CÁC KÝ HIỆU, CÁC CHỮ VIẾT TẮT

Viết tắt	Viết đầy đủ
CNTT	Công nghệ thông tin
GDTX	Giáo dục thường xuyên
PTDTNT	Phổ thông dân tộc nội trú
THCS	Trung học cơ sở
THPT	Trung học Phổ thông
UBND	Ủy ban nhân dân
UNESCO	Tổ chức Giáo dục, Khoa học và Văn hóa Liên Hợp Quốc

DANH MỤC CÁC BẢNG

Bảng 2.1.	Thực trạng năng lực sử dụng CNTT của Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn trong quản lý hồ sơ	32
Bảng 2.2.	Thực trạng các mức độ ứng dụng CNTT trong quản lý hồ sơ ở các trường THPT tỉnh Bắc Kạn.....	34
Bảng 2.3.	Thực trạng nội dung bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn (theo đánh giá của 15 Hiệu trưởng)	36
Bảng 2.4.	Thực trạng nội dung bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn (theo đánh giá của 23 cán bộ quản lý bồi dưỡng)	36
Bảng 2.5.	Thực trạng phương pháp bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn	38
Bảng 2.6.	Thực trạng hình thức bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn (theo đánh giá của 15 Hiệu trưởng)	40
Bảng 2.7.	Thực trạng hình thức bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn (theo đánh giá của 23 cán bộ quản lý bồi dưỡng).....	40
Bảng 2.8.	Thực trạng các lực lượng tham gia bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn.....	42
Bảng 2.9.	Thực trạng xây dựng kế hoạch bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn.....	44
Bảng 2.10.	Thực trạng tổ chức hoạt động bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn.....	46
Bảng 2.11.	Thực trạng chỉ đạo hoạt động bồi dưỡng năng lực sử dụng CNTT trong quản lý hồ sơ cho Hiệu trưởng các trường THPT tỉnh Bắc Kạn	49